



Algemene Voorwaarden van Blijvende Verandering

1. Definities

1.1 Blijvende Verandering: de eenmanszaak gevestigd te Vloed 2, 4813 PD Breda, gericht op het aanbieden van transformatieele coaching, zowel 1 op 1, in workshops als binnen de zakelijke dienstverlening.

1.2 Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Blijvende Verandering opdracht heeft gegeven tot het verrichten van diensten op het gebied van coaching.

1.3 Overeenkomst: elke afspraak tussen Blijvende Verandering en de cliënt tot het verlenen van diensten door Blijvende Verandering aan de cliënt.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Blijvende Verandering en de cliënt, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

3. Uitvoering van de Overeenkomst

3.1 Blijvende Verandering verplicht zich de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.

3.2 De cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Blijvende Verandering aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Blijvende Verandering worden verstrekt.

3.3 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Blijvende Verandering het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de cliënt geschieden.

3.4 Blijvende Verandering is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Blijvende Verandering is uitgegaan van door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Blijvende Verandering kenbaar behoorde te zijn.

4. Betalingsvoorwaarden

4.1 Betaling voor coachingstrajecten dient voorafgaand aan het traject te geschieden op basis van een door Blijvende Verandering verzonden factuur.



4.2 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan via bankoverschrijving.

4.3 Bij niet tijdige betaling is cliënt van rechtswege in verzuim en is, ook zonder een daartoe strekkende ingebrekestelling, vanaf de vervaldatum een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente. Indien Blijvende Verandering zijn vordering op cliënt ter incasso uit handen geeft, is cliënt alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn, verschuldigd.

4.4 cliënt dient eventuele bezwaren tegen de factuur van Blijvende Verandering binnen één week na factuurdatum aan Blijvende Verandering schriftelijk kenbaar te maken, bij gebreke waarvan cliënt geacht wordt te hebben ingestemd met de hoogte van het factuurbedrag.

4.5 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

4.6 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door cliënt voor akkoord getekende offerte of contract door Blijvende Verandering is ontvangen en geaccepteerd.

4.7 Offertes zijn gebaseerd op de bij Blijvende Verandering beschikbare informatie.

4.8 Werkzaamheden waarvoor geen vaste prijs is overeengekomen, zullen op basis van nacalculatie en tegen de overeengekomen tarieven aan cliënt in rekening worden gebracht. Zijn vooraf geen tarieven overeengekomen, dan worden de tarieven bepaald op grond van de bij Blijvende Verandering gebruikelijke tarifiering.

4.9 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door cliënt voor akkoord getekende offerte of contract door Blijvende Verandering is ontvangen en geaccepteerd.

5. Annulering

5.1 Annulering van een sessie is kosteloos mogelijk tot 48 uur voorafgaand aan de sessie. Bij annulering binnen 48 uur wordt het volledige bedrag van de sessie in rekening gebracht.

6. Duur en beëindiging

6.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

6.2 Wanneer de duur van de overeenkomst vooraf wordt vastgesteld, geschiedt dit in de offerte en na aanvaarding hiervan door cliënt. Vroegtijdige beëindiging kan alleen indien partijen dit in onderling overleg zijn overeengekomen.

6.3 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.



6.4 Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve gevolgen heeft, of het tijdstip van voltooiing beïnvloedt, zal Blijvende Verandering cliënt zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

6.5 Blijvende Verandering heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien cliënt niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.



7. Vertrouwelijkheid

7.1 Blijvende Verandering en de cliënt hebben geen geheimhoudingsplicht m.b.t. de vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bronnen hebben verkregen. Zowel Blijvende Verandering als de cliënt gaan wel zeer vertrouwelijk om vooral als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

7.2 Alles wat besproken wordt tijdens de coaching sessies wordt beschouwd als vertrouwelijke informatie en zal niet worden gedeeld met derden. Dit geldt voor zowel mondelinge als schriftelijke communicatie.

7.3 In geval van een wettelijke verplichting of een gerechtelijk bevel kan Blijvende Verandering genoodzaakt zijn vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken. Dit geldt ook bij situaties waarbij er een ernstig gevaar bestaat voor de gezondheid of veiligheid van de cliënt of anderen.

7.4 Het vertrouwelijk omgaan met vergaarde informatie blijft van kracht na beëindiging van de overeenkomst, tenzij expliciet anders overeengekomen door beide partijen.

8. Aansprakelijkheid

8.1 Blijvende Verandering is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade die ontstaat door het gebruik van door Blijvende Verandering gegeven adviezen of door de niet-directe uitvoering van de overeenkomst.

8.2 De aansprakelijkheid van Blijvende Verandering is in elk geval beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder haar verzekering wordt uitgekeerd.

9. Klachten en Geschillen

9.1 Klachten over de uitgevoerde werkzaamheden dienen door de cliënt binnen 14 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen een maand na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, gemeld te worden aan Blijvende Verandering.

9.2 Geschillen tussen de cliënt en Blijvende Verandering zullen eerst worden getracht in onderling overleg te worden opgelost.

10. Overmacht

10.1 In deze algemene voorwaarden wordt onder overmacht verstaan, naast wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Blijvende Verandering geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Blijvende Verandering niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

10.2 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Blijvende Verandering opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Blijvende Verandering niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.



10.3 Voor zover Blijvende Verandering ten tijde van het intreden van de overmacht al gedeeltelijk haar verplichtingen is nagekomen of deze kan nakomen, en aan het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Blijvende Verandering gerechtigd het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren.

10.4 Voorbeelden van overmachtssituaties zijn onder andere ziekte, overheidsmaatregelen, natuurrampen, oorlogen, netwerkstoringen, verkeersstoringen en stakingen.

11. Eigendomsbehoud

11.1. Alle door Blijvende Verandering geleverde en uitgeleende zaken, daaronder eventueel mede begrepen testen, kaarten, spellen, schetsen, software, boeken, tekeningen, oefeningen enz., blijven (intellectueel) eigendom van Blijvende Verandering, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de cliënt en mogen niet door hem/haar zonder voorafgaande toestemming van Blijvende Verandering worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht.

11.2. De cliënt is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

11.3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is cliënt verplicht Blijvende Verandering zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.

11.4. De cliënt verplicht zich optimale zorg te dragen voor de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken en deze in optimaal bruikbare staat te retourneren aan de Blijvende Verandering. In geval van beschadigingen toegebracht door cliënt zal Blijvende Verandering deze verhalen op cliënt.